



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RED INTEGRADA DE SALUD TARMA HOSPITAL FELIX MAYORCA SOTO U.E. 404-SALUD TARMA

CONVOCATORIA POR SUPLENCIA TEMPORAL N°005-2025-RIST-HFMS



BASES DEL PROCESO DE CONVOCATORIA POR SUPLENCIA TEMPORAL N°005-2025-RIST-HFMS PARA LA CONTRATACION (EXCEPCIONAL) DE PERSONAL BAJO LA MODALIDAD DEL D.L. 276 - RED INTEGRADA DE SALUD TARMA - HOSPITAL FELIX MAYORCA SOTO.



TARMA, 15 DE OCTUBRE DEL 2025





PROCESO DE CONVOCATORIA POR SUPLENCIA TEMPORAL N°005-2025-RIST-HFMS CONTRATACION (EXCEPCIONAL) BAJO LA MODALIDAD DEL D.LEG. N°276

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

La Unidad Ejecutora Nº 404 - Red de Salud Tarma, con RUC N° 20171344264, domicilio legal Av. Pacheco N°362 distrito de Tarma, provincia Tarma, departamento Junín.

1.2. FINALIDAD:

El presente concurso público tiene por finalidad coberturar las plazas vacantes presupuestadas de los servidores contratados bajo el Decreto Legislativo N°276 y su reglamento D.S. N°005-90-PCM, en la modalidad de contrato por SUPLENCIA de carácter temporal dentro del ámbito de la Red Integrada de Salud Tarma, dicha cobertura se efectuará por el periodo que perdure la licencia del titular de la plaza, en atención a la necesidad institucional de garantizar la continuidad de los servicios asistenciales, principalmente en establecimientos de salud periféricos, frente a contingencias derivadas de licencias, ausencias o situaciones imprevistas del personal titular.

El proceso establece los procedimientos, criterios técnicos y requisitos de elegibilidad para la selección y contratación del personal idóneo, conforme al perfil del puesto y a las funciones operativas y administrativas requeridas para el adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales de la Red.

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Establecer disposiciones para el proceso de concurso público para la contratación de personal *POR SUPLENCIA* para la Red Integrada de Salud Tarma, bajo la modalidad Decreto Legislativo N° 276 y Decreto Legislativo N° 1153, concordante con la Ley N°32185, con la finalida de cubrir plazas vacantes resultante de renuncias al puesto y/o cargo, licencias del TITULAR, y para cubrir las plazas creadas por estricta necesidad de servicio Institucional. Precisando que: *LOS CONTRATOS CULMINARAN DE MANERA INDEFECTIBLE AL TERMINO DE LA LICENCIA DEL TITULAR DE LA PLAZA:*

PLAZAS VACANTES PARA LA CONTRATACION POR SUPLENCIA TEMPORAL

CAUSAL	PERFIL DE PUESTO N°	N° AIRHSP	N° CAP	CARGO FUNCIONAL	UNIDAD ORGANICA	ESTABLECIMIENTO	CONTRAPRESTACION MENSUAL
EICENCIA	01	000437	387	OBSTETRA	CENTRO DE SALUD ACOBAMBA	MICRO RED DE SALUD ACOBAMBA	S/ 5,300.00
LICENCIA	02	000551	295	OBSTETRA	PUESTO DE SALUD NAHUIN	MICRO RED DE SALUD PALCA	S/ 3,445.00
LICENCIA	03	000535	547	TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA I	CENTRO DE SALUD HUASAHUASI	ZONA SANITARIA HUASAHUASI	S/ 2,755.00

1.4. DISPOSICIONES GENERALES:

- a) Las laborares bajo la modalidad del Régimen Laboral del N° 276 (D.Leg. N° 1153), concordante con la Ley N°32185, se efectúan obligatoriamente mediante concurso público.
- b) Podrán postular al concurso público para coberturar las plazas vacantes presupuestadas, aquellas personas naturales que cumplan con las condiciones y requisitos mínimos del perfil del cargo establecido y no se encuentren con vínculo laboral al momento de la contratación.

1.5. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE SELECCION

El proceso de selección y contratación de personal estará a cargo de la "Comisión para el proceso de Convocatoria POR REEMPLAZO TEMPORAL 2025 (D.L. 276), de la Red Integrada de Salud Tarma.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Corresponde a fuente de financiamiento recursos ordinarios (RO) clasificador de gastos 21.1.13.12 Ley 32185 - Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2025₁





1.7. BASE LEGAL.

- Constitución Política del Estado,
- Ley N° 27783, Ley de Bases de Descentralización
- Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley N° 30057 Ley del Servicio Civil y su reglamento.
- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Decreto Supremo Nº 072-2024-PCM, que modifica el Reglamento General de la Ley Nº 30057
- Decreto Legislativo N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de remuneraciones del Sector Publico.
- Decreto Supremo N°005-90-PCM aprueba reglamento del Decreto Legislativo N°276
- Decreto Legislativo Nº 1153 Ley que regula la política integral de compensaciones y entregas económicas del personal de la salud al servicio del estado y su reglamento.
- Ley del Servicio Civil. Considerando articulo 175.- De la Comisión de Selección.
- Ley N^a 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información pública
- Ley 27815, Código de Ética de la Función Pública. D.L.276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa.
 - Ley N^a 28175 Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N^a 26842 Ley General de Salud.
- Ley N^a 23536, Ley que establece las Normas Generales que regulan el trabajo y la carrera de los profesionales de la salud.
- Ley N^a 22404 Ley General de Remuneraciones.
- Ley N^a 29973, Ley General de Personas con Discapacidad
- Ley N² 27669 Ley del Trabajo de la Enfermera (o).
- Decreto Legislativo Nº 559 Ley del Trabajo Medico
- Decreto Supremo Nº 024-2001 -SA Reglamento de la Ley del Trabajo Medico.
- Ley N³ 27853 Ley del Trabajo del Obstetra.
- Ley N

 ^a 27660 Ley del Trabajo del(a) Licenciado(a) en Enfermería y su reglamento.
- Ley N^a 28561 Ley que regula el trabajo de los Técnicos y Auxiliares Asistenciales de las Salud.
- Decreto Supremo N.º 017-96-PCM, que aprueba el procedimiento a seguir para la contratación de personal y cobertura de plazas en organismos públicos.
- Decreto Supremo Nº 083-2019-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1401.
- Decreto Supremo № 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.











- Resolución Directoral 001-2016-EF/53.01, que aprueba La Directiva para el uso del Aplicativo Informático para el registro Centralizado de Planillas y de datos de los Recursos Humanos del Sector Público - AIRHSP.
- Resolución Directoral N° 0267-2025-GRJ/DRSJ/RIST/ORRHH aprueba la conformación de la Comisión de Plazas Vacantes de la Red Integrada de Salud Tarma.

2. ETAPAS DE SELECCIÓN:

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:





ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DE DESARROLLO DEL PROCESO	AREA RESPONSABLE
Publicación y difusión de la convocatoria en: • Panel informativo de la Red Integrada de Salud Tarma	17 de octubre del 2025 al 19 de octubre de 2025	Comisión de Evaluación
La presentación de expedientes deberá ser por Mesa de Partes del Hospital Félix Mayorca Soto – Red Integrada de Salud Tarma, en el Horario de 08:00 a.m 01:00 p.m. 02:30 p.m 05:30 p.m.	20 de octubre del 2025	Mesa de Partes Hospital Félix Mayorca Soto – Red Integrada de Salud Tarma
Evaluación curricular, publicación de resultados	21 de octubre del 2025	Comisión de Evaluación
Adjudicación e inicio de labores a partir de las 08:00 a.m	22 de octubre 2025	Dependencias

Consideraciones:

- a) El presente proceso se regirá por el cronograma establecido, el cual podrá ser modificado por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados.
- b) El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados del presente proceso, además de los comunicados que se emitan como parte del concurso.

. DE LA INSCRIPCION Y PRESENTACION DE DOCUMENTOS

2.2.1. DE LA PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL POSTULANTE

a) Inscripción de postulante:

- Los postulantes deberán presentar sus expedientes de postulación de forma presencial en Mesa de Partes del Hospital Félix Mayorca Soto – Red Integrada de Salud Tarma, ubicado en la Av. Pacheco N°362 distrito y provincia de Tarma, departamento de Junín.
- Cada documento del expediente debe estar debidamente foliado y firmado. dentro de un folder manila y sobre cerrado.
- Los documentos deberán presentarse de manera documentada en un folder manila con fastener dentro de un sobre manila, y en la caratula del sobre se deberá pegar el siguiente rótulo.





ROTULO QUE VA EN LA PARTE FRONTAL DEL SOBRE

Señor:	
	PRESIDENTE DE LA COMISION EVALUADORA DEL PROCESO DE CONVOCATORIA POR
	SUPLENCIA TEMPORAL N°005-2025-RIST-HFMS — RED INTEGRADA DE SALUD TARMA
Ducconto	
Presente:	
APELLIDOS	Y NOMBRES:
DINI:	CELULAR:
CARGO AL	QUE POSTULA:
PERFIL DEL	PUESTO N°:
N° DE FOLI	OS: (en letras.):
	,
	· ·
	FIRMA



El expediente de postulación debe tener los documentos organizado conforme al numeral 2.2.2. (documentos obligatorios del expediente de postulación); siendo obligatorio que cada uno de los documentos que se presentan deban tener la foliación y firma.

c) Se considerará valida la postulación solo a un (01) puesto por cada postulante, de lo contrario su propuesta NO SERA ADMITIDA, quedando automáticamente DESCALIFICADO del proceso de selección.

Los expedientes que se reciban antes o después del día y horario establecido serán desestimados y, no aparecerán en la publicación del resultado.

Los postulantes no deben haber sido destituidos de la Administración Pública en los últimos cinco (05) años, así como deben de tener disponibilidad inmediata para incorporarse a prestar servicios y cumplir con los servicios específicos que se indiquen en el puesto de la convocatoria.

2.2.2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS DEL EXPEDIENTE DE POSTULACIÓN

- a) Los documentos del expediente de postulación deben estar de acuerdo a los requisitos mínimos solicitados en la convocatoria, de acuerdo al siguiente ORDEN:
 - 1. Solicitud de inscripción (Anexo N° 01).
 - 2. Ficha del Postulante (Anexo N° 02)
 - 3. Declaración Jurada de no tener grado de parentesco por razones de consanguinidad, afinidad y/o matrimonio, con ningún miembro de la comisión (Anexo № 03).
 - 4. Declaración Jurada de no tener antecedentes penales, policiales, ni judiciales y gozar de buena salud (Anexo № 04).
 - 5. Declaración Jurada de Veracidad de Documentos (Anexo № 05).
 - 6. Declaración Jurada de Registro Nacional de Sanciones de situación y Despido (Anexo № 06).
 - 7. Copia Simple del Documento Nacional de Identidad DNI
 - 8. Copia de Título Profesional
 - 9. Colegiatura y Habilitación Profesional vigente (de ser el caso).







- 10. Copia de Resolución de SERUMS (de ser el caso).
- 11. Currículo Vitae documentado en copia que acreditan el perfil requerido al que postula.
- 12. Una vez inscrito el postulante dentro de los plazos previstos en las presentes bases, no podrá en ningún caso presentar o quitar algún tipo de documentación o información en el Currículo Vitae.

3. COMPONENTES DE EVALUACIÓN CURRICULAR

La Comisión revisará si los postulantes cumplen con los requisitos del puesto, a partir de la información consignada en el **Anexo 02**.

4. EVALUACIÓN CURRICULAR

LLIDOS Y NOMBRES

- a) Los certificados adjuntos para la evaluación curricular tendrán una antigüedad no mayor de cinco (05) años hasta la fecha de la evaluación.
- b) Se calificará de acuerdo con el perfil profesional y teniendo en cuenta los puntajes establecidos en el formato correspondiente.
- c) Capacitación y actualización relacionadas al cargo al cual postula.
- d) La experiencia profesional se considera a partir de la fecha de obtención del grado o título profesional, de acuerdo a ley.
- e) La experiencia laboral pública se acreditará con: Certificados y constancias de trabajo, contratos legalmente constituidos de acuerdos a ley, resoluciones de contrato, ordenes de servicios (conformidad).

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR PROFESIONAL

MI	N	:			
	ZA A LA QUE POSTULA	:			
PERI	FIL DE PUESTO N°	:			
N A	IRHSP	:		1	
EST/	ABLECIMIENTO				
Nº	ASPECTOS				PUNTOS
1	TÍTULO O GRADO UNIVE	RSITARIO			
	Se calificará un máximo	de 60 puntos			
	1.1 Grado de Bachiller		(45 puntos)	· ·	A CONTRACTOR OF STREET
	1.2 Título Professional U	niversitario	(50 puntos)	,	
	1.3 Maestría o Segunda	especialidad	(55 puntos)	1	
	1.4 Doctorado		(60 puntos)		
2	CAPACITACIÓN				
	Su calificación se compu- nivel universitario y/o au profesionales				
	a) Cursos de 1 mes y me	enos de 3 meses	(04 puntos)		
	b) Cursos de 3 meses y m	nenor de 6 meses	(08 puntos)		
	c) Cursos de 6 meses y m	enos de 9 meses	(12 puntos)		
	d) Cursos de 9 meses a m	nás meses	(16 puntos)		
	e) Acumulación de hasta	40 horas en cursillo	os (01 pto max. 5 pts)		
3	MÉRITOS				
	Los méritos (reconocimie calificación de 10 puntos	entos, felicitaciones acumulables de ac	y experiencia laboral) uerdo a la siguiente dis	tendrán una stribución.	
	a) Por cada documento-r 01 punto (máximo 5 p	mérito (resolucione			





	b) Experiencia laboral en el área al que póstula por cada año de trabajo (contratos,	
	resoluciones, recibo por honorarios, orden de servicio) 02 puntos por cada año	
4	DOCENCIA	
	Se calificará sobre un máximo de 5 puntos acumulables de acuerdo al contrato de	D IIIII
	docencia universitaria, con la siguiente distribución,	
	a) Profesor principal (03 pts por año de servicio)	
	b) Profesor asociado (02 pts por año de servicio)	
	c) Profesor auxiliar o jefe de práctica (01 pt por año de servicio)	
5	PRODUCCIÓN CIENTÍFICA	
	La calificación máxima por este concepto será de 5 puntos acumulables, adjuntara	
	copia de la publicación del trabajo, de acuerdo a la siguiente distribucióη:	
	a) Trabajos publicados en libros, y revistas profesionales, 2 puntos por trabajo.	
	b) Trabajos presentados a Órganos y Dependencias del Ministerio de Salud (01	
	punto por cada trabajo, máximo 05 puntos)	
	Nota: no se consideran en este puntaje los trabajos de Tesis, Bachillerato y	
	Doctorado, así como los informes, estudios y trabajos efectuados como obligación	
	del cargo al que postula	

TOTAL

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR TECNICOS

ARMA . HO	APFILI	DOS Y NOMBRES	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
SEVALUAT TO	1			
SECRETARIO \$	DNI N	•	·	
S. S	PLAZA	A LA QUE POSTULA		
0105		DE PUESTO N°		•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
	PERFIL	DE PUESTO N		•••••
RMA HOSPI	N° AIR	HSP		••••
A 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	ESTAB	LECIMIENTO	:	
	N°	ASPECTOS		PUNTOS
038	1	TÍTULO O CONSTANCI	A	
ARMA HOSE		(50 puntos)	nstancia de estudios universitarios mayor a 06 semestres	
BIO	2	PRODUCCIÓN CIENTÍF	ICA - TECNOLÓGICA	
NE SHE HE		La calificación máxima previa copia de la pub	por este concepto serán de 10 puntos acumulables licación, de acuerdo a la siguiente distribución:	
1010		a) Trabajos publicados trabajo. (2 puntos)	en revistas y publicaciones tecnológicas por cada	
		b) Trabajos presentado (01 punto por cada tra	os a Organismos y Dependencias del Ministerio de Salud bajo)	
		No se consideran los ir	nformes y trabajos propios del cargo que desempeña	
	3	MÉRITOS		
		distribución.	máximo de 20 puntos, de acuerdo a la siguiente	
		a) Por cada documento 01 punto (máximo	o-mérito (resoluciones, diplomas)	
			En el área al que póstula por cada año de trabajo 02	
		puntos (contratos, reso	oluciones, recibo por honorarios, orden de servicios)	
		(máximo 10 puntos)	i a constant of state at the los	

^{*}se cuenta las capacitaciones en los últimos cinco (05) años.





4	CAPACITACIÓN		
	Su calificación se computará con un máximo	de 20 puntos en lo siguiente:	
	a) Cursos de 1 mes y menos de 3 meses	(04 puntos)	
	b) Cursos de 3 meses y menos de 6 meses	(08 puntos)	
	c) Cursos de 6 meses y menos de 9 meses	(12 puntos)	
	d) Cursos de 9 meses a más meses	(16 puntos)	
	e) Acumulación de hasta 40 horas en cursillo		

TOTAL

4.1 SON CAUSALES DE DESCALIFICACION AUTOMÁTICA:

- a) No cumplir con los requisitos mininos exigidos del numeral 2.2
- b) No presentar uno o más documentos exigidos debidamente foliados.
- c) No consignar la plaza a la que postula.
- d) Estar inhabilitado por el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido con Sanción o impedido judicialmente para contratar con el Estado.
- e) Tener antecedentes penales, judiciales o policiales que le impidan postular y trabajar para el Estado.
- f) En caso que postule a dos (2) plazas será descalificado automáticamente.

6. BONIFICACIÓN

6.1 Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas armadas

Conforme a la Ley Nº 29248 y su Reglamento, los licenciados de las Fuerzas Armadas que hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado que participen en un concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 10% en el puntaje total, siempre que el postulante cumpla obligatoriamente con los siguientes requisitos:

Indicar en la Carta de Presentación (Anexo 01) su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas, con su respectivo número de folio.

 Adjuntar copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.

Por lo tanto, es responsabilidad exclusiva del postulante cumplir con lo anteriormente señalado, a fin de obtener la bonificación respectiva.

6.2 Bonificación por discapacidad

Conforme al artículo 48º y a la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley Nº 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, la persona con discapacidad que haya participado en el concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la entrevista personal (puntaje final), y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 15% en el puntaje total, siempre que el postulante cumpla obligatoriamente con los siguientes requisitos:

- Indicar en su Carta de Presentación (Anexo 01) su condición de DISCAPACITADO, con su respectivo número de folio.
- Adjuntar copia simple del documento del carnet de discapacidad y/o resolución emitida por el CONADIS.
- Por lo tanto, es responsabilidad exclusiva del postulante cumplir con lo anteriormente señalado, a fin de obtener la bonificación respectiva.

^{*}se cuenta las capacitaciones en los últimos cinco (05) años.





6.3 Bonificación a jóvenes técnicos y profesionales en el Sector Publico

Conforme a la Ley N°31533, Ley que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el Sector Público y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 078-2025-PCM, corresponde:

Una bonificación en la entrevista Personal:

Se otorgará el 10% del puntaje obtenido en la entrevista personal a técnicos y profesionales que:

- Tener como máximo 29 años de edad al inicio del plazo de postulación
- Haber obtenido el puntaje mínimo aprobatorio en la entrevista
- Acreditar su edad y formación técnica o profesional conforme a las bases

Un incremento porcentual por experiencia laboral en el Sector Publiço:

Se aplicará un incremento porcentual al puntaje final a los postulantes técnicos y profesionales, de hasta 29 años de edad, que acrediten experiencia laboral en el Sector Publico, conforme al siguiente detalle:

- 1 punto porcentual por un año de experiencia
- 2 puntos porcentuales por dos años de experiencia
- 3 puntos porcentuales por tres o más años de experiencia

Este incremento se otorgará únicamente si el postulante alcanza el puntaje mínimo aprobatorio en todas las evaluaciones, incluida la entrevista personal



a Comisión Evaluadora declara como ganador(a) para ocupar la plaza vacante, al postulante que en estricto orden de mérito obtenga el más alto puntaje.

8. DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

La Oficina de Recursos Humanos efectuará el procesamiento de las resoluciones que correspondan, de acuerdo al nivel de aprobación para su expedición del funcionario competente.

El seleccionado después de la adjudicación empezará a laborar indefectiblemente el día programado en convocatoria. El Contrato podrá suscribirlo posteriormente, no excediendo los cinco (05) días hábiles contados a partir desde el mismo día de la publicación de los resultados finales.

9. DISPOSICIONES FINALES

- Culminado el proceso, la Comisión elaborará el Informe Final, debiendo remitirlo al Titular de la Entidad y a la Oficina de Recursos Humanos para su convalidación, la documentación siguiente:
 - 1. Acta de Instalación de la Comisión.
 - 2. Bases del concurso aprobadas
 - 3. Acta Final del Concurso.
- El presente proceso de concurso se encontrará sujeto a las acciones de control previstas en la Ley Nº 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloţía General de la República, a efectos de garantizar cabal cumplimiento de lo establecido en las presentes Bases.
- Concluido el concurso público, la Oficina de Recursos Humanos del Hospital Félix Mayorca Soto, mediante control posterior, verificara la veracidad de los documentos presentados por el postulante ganador, así como no estar incurso en las causales señaladas en la disposición anterior, en caso de verificarse documentos que no se ajustan a lo establecido en la presentes bases administrativas, se iniciaran las acciones que correspondan para declarar la nulidad de la contratación, sin perjuicio de las responsabilidades penales y administrativas a que hubiera lugar.
- El cronograma adjunto, podrá estar sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunidad. En la publicación de resultados de cada etapa, se comunicará la fecha y hora de la siguiente etapa.

LA COMISION.





ANEXO N° 01

SOLICITO: Inscripción para el PROCESO DE CONVOCATORIA POR SUPLENCIA TEMPORAL N°005-2025-RIST-HFMS

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISION DEL PROCESO DE CONVOCATORIA POR SUPLENCIA TEMPORAL N°005-2025-RIST-HFMS DE LA RED INTEGRADA DE SALUD TARMA – HOSPITAL FELIX MAYORCA SOTO

	Yo										, ide	entificado(a)
	con DNI N°	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	,	nacido(a) el		d	e			de		,
	con	años de	edad	a la	fecha	de	p	ostula	ción,	celular			,
	correo				.,domicil	iad	o(a)	en					
					,distrit	0			,	provincia	a		•••
	,depar	tamento			, ante	us	ted	con e	debi	do respe	eto me	presento	У
	expongo:									1			
	Que, entera	do de los re	equisitos	y condi	ciones q	ue	esta	ablece	n en e	el Proces	o de C	onvocator	ria
TARMA . HO	por Suplenci	a Tempora	I N°005-	·2025-RI	ST-HFMS	5, p	ubli	cado e	en el F	ortal Ins	stitucio	onal, solici	to
4	a usted mi	inscripción	y, por	lo tant	o, consi	ider	arn	ne cor	no po	stula ['] nte	e para	el CARG	0:
CRETARIO										, Р	ERFIL	DE PUEST	ГО
OLOS REO	N°	., con AIRH	SP N°		de	la U	Inid	ad Eje	cutora	N° 404 ·	– Red I	Integrada	de
STARMA HOSS	Salud Tarma												
MEMBRO	evaluación o									*			
3 3 / W	evaluacion c	.orrespondi	iente.	4						ļ			
OBY CO	POR LO EXP									•			
A DATE OF THE PARTY OF THE PART	Exhorto a u	sted acept	ar mi so	olicitud	de acuer	rdo	cor	n los f	undar	nentos o	que an	iteriormer	ite
200	menciono.							T				del 20	125
PRESIDENTE =	X BA							Tarma	,	ue	••••	uei 20	123
6 00													
OTO RED IN				Firma	ar del Pos	tula	nte	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •					
	Indicar marc	ando con ur	aspa (x	, Condici	ión de Di	scap	oaci	dad:		,			
	Adjunta Cert	ificado de D	iscapacio	lad	(SI))	(N	0)					
	Tipo de Disca	apacidad:			,	١.	,	,					
	Física				()	()					
	Auditiva				()	()		,			
	Visual				()	()		1			
	Mental				()	()		•			
	RPE Nº 61-2	010-SERVIR/	PE es Lic	cenciados	s de las F	F.A	۹.						
	Licenciado d	e las FF.AA.			()	()		1		HUELLA DA	
									·				
				Firma	r del Post	tula	nte						

DNI:





EL ANEXO № 02 FICHA DEL POSTULANTE DECLARACION JURADA DE DATOS PERSONALES

Estará disponible para descarga en la página web oficial de la Red Integrada de Salud Tarma (RIST), cada postulante deberá descargar, completar y presentar dicho anexo con la información requerida (puede adicionar más líneas si lo requiere en su experiencia laboral y especifica).

,	JUNI	14 (DIEN PROCESO DE CO	CLARACION R	ANEXO N' DE POST JRADA DE D	ULAN'	ERIONA.	LES LEST HO	NG .	TARA) AA
	, bein	LA DOINTRADA	PROCESO DE CO POCOS JORGERO DAS	LI DE PERSONAL	BAID LA MICO	ALIDAN D	6.31.174	MED NOT	35434 DE 1	AL DITURNE	
				LOWIDEDE	L PUESTO AL C	HE FORT	E.A				
	PANEL TREE	a manage	NOMBRE DEL PU		Cell.		UPSCA	And the second		ITALICO.	100
				11.11	HIDS FEELON	ALES			1		
-	100					PROVERS	E ronate	Watton Improvement		Inches on Type	
10						+		Reserve	Security	280	Element
10	H								4000		
			180C08/25 G3	MERCHALTIM.			_		1000100		
		LINES IN STREET	ent error		E A REVISE A	acres.			200	S. S. C. R. S. E.	
1	100-201		The state of the s								
	1800	2		CORR	NO ELECTRONICO (1				1	DECEMBE)	
X											
			Thropia simulatoria bu	sues skiloto y fires		e investigativeli NES	toed was needed	183 000 20	MICH WISE		
				•	Malantonia nambra	ed .					_
	-528	OCCUPATION OF THE PERSON OF TH			20020.8		PODULERS			<u> </u>	9/1000
		CALFORNIA STATE				265 CX					+ 1
	JAR	DE 12				1547					
W. O.L. W. 222 Co.	P\$9.307661.000	N CHICLEPHOTOLIS		- 27 6	e.e.e.						
Z			Elementario mer matrice	Stokes are Diff. Till.	UN TORCHUS ES	COLUMN TOR B	Water and the	in named and			
N: 27%		PROBLEM	CANNAL SET	1008.8080	PRODUCT	(malein)	FROM DIV.	6	CHROSO IS IN	DEMOCRATIC	90790000
1		0089400			20105	1982 m		-			
Tito	HOSPINE F	INTEGRAL									
-	a Distinsi										
W WAYOR	is Defined	SECTION 1						_			+
	Universiteire	30,07076									1
4	No.	SELECTIVE SELECTIVE						1			
	Thouses Maranta	RESCRIPT									
	Dodresh	BLICER						-	-		
_	responsable and	BECOM									
Add	NEW PROPERTY.		MINISTRAL IN PROPERTY.			Com Inglish	a Street over 10 and 10	of the position	The state of the s	PETRA (dos monto	Hard Bressell
Die	agnite species against	secure in a sylvan	es adjusted of controls and	H MAIN SAN	TO NOT THE LOCK						
	announts for	ACCUSED NOTE OF STREET	daffe) varrepaulikrisi	11245 5361							
					-	A STATE	we's				15-15-0
-	,78900000	_		nutr di Structurale.	N 100						
	35.62	276					7				971930
-	2 70 70 miles		Statistics Con	property the Period September							
					EL COMO CHI	name when an owner	d.				
-		CUE	BOO PROSPINA	A STATE OF THE STATE OF		OO HELAS	A BOOK A	LAPLADA	F. 43 II	E.B.	
-	TIETO DE ISOTADO	0	SCHOOL DEL FIE		- 1		9 7 78 907	HULLI I	13870 3	HT-DOS	RIVIDUE
-					No. Company	Shall					
			MA IN CONTRACTOR OF THE PARTY O					_			
-					_	_	_	-			_
											1





Transport Tran	NAME OF TAXABLE PARTY.	00%				DAME	NAME AND ADDRESS OF THE OWNER, WHEN			- 1	Acres
VILL EXPERIENCE AL PRODUCTION CONTRACT VILL E	Dist.	Part of the last o	September	tie Lossesto		-		_	10001-90	SULE.	400
VIOLENCIA DE LA SOCIAL DESCRIAL DESCRIAL DESCRIAL DESCRIA DE CARROLLES DESCRIAL DESCRIA DE CARROLLES DE CARRO					919		THE REAL PROPERTY.	-			
THE EXPERIENCE ALABORAL CONTRAL THE EXPERIENCE ALABORAL EXPECTION THE EXPERIENCE ALABORAL EXPERIENCE ALABORAL EXPECTION THE EXPERIENCE ALABORAL EXPE						NAME AND ADDRESS OF THE OWNER, TH	-			_	_
RESIDENCE SET AND SET					RIBERT	DR.					_
RESIDENCE SET AND SET		181	PERMIT	CH LESONA	COUNTY party stress were	many is request.					
TOTAL DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PROPE						1			180	Brown (873
TOURS TOTAL OF EXPENSES AND EXP	EMPS LIMITE	SELECT.	BECODE:	MARKET	CERTIFICATION OF THE PARTY OF T	18 20 L		100	-	2000	
TOURS TOTAL OF EXPENSES AND EXP											
THE EXPERIENCIA LABORAL EXPECIFICA Program contents all regards fell products (and contents all regards fell products) PROGRAM DELICATIONS TOTAL DELICATION DELICA								-	-	-	
THE EXPERIENCIA LABORAL EXPECIFICA Program contents all regards fell products (and contents all regards fell products) PROGRAM DELICATIONS TOTAL DELICATION DELICA								+			
PROPERTY OF LABORAL ESPECIFICA PROPERTY OF LABORAL ESPECIFICA								0.	0	8	1
PROPERTY OF LABORAL ESPECIFICA PROPERTY OF LABORAL ESPECIFICA											_
PROPERTY OF LABORAL ESPECIFICA PROPERTY OF LABORAL ESPECIFICA											
Figure and the process of the proces								1	-		
Figure and the process of the proces			<u></u>								
Figure and the process of the proces					YOU LABORAL ESPECIFICA						
TORNER TOTAL DE REVERNINGE. LISTERE DE LES CONTROLLES DE LES CONTR			Piegos	majora njeditarja	de paratre producedonne mos france e	(amplicat)					_
TOWNS TOTAL ON EXPERIENCIAL LINEARS. DESCRIPTION OF TOTAL LINEARS. DESC	MONTHS IN A PARTIES.	THE .	10000	Nices.	CHANGED STOP WA	F(1)	100	8800	1 1000	Total States	187
THE PLANT OF REPRESENTATION AND PROPERTY OF THE PROPERTY OF TH	SECTION OF THE PROPERTY.	DP SEELS				08.00		_			T
TOTAL DE SERVICIO								- 0	10	- 11	1
TOTAL DE SERVICIO								_	_	_	╀
TOTAL DE SERVICIO						1			0		
TORNE TOTAL DE REFERENCIA LIBERAL. DE DE LEGIS						1					
TORNE TOTAL DE REFERENCIA LIBERAL. DE DE LEGIS									18.		
TOTAL STATE OF THE PROPERTY OF								1	_		
TOTAL STATE OF THE PROPERTY OF			M Day I Wast Scientific in	and the second			Dec 16	T	100.00	T	160
a observation controlle on all processos formace de froje de color description de Colorador. Acceste par la medicación de frances de froje de colorador de colora		Daniel St.	ALLES ENTER	The second second second				-		-	-
a elemental receivable in a si presenta formato de loque de cela tener candere de Tendenatire. Acede, por la reculta Tene final de Tenes, Propinsi Teles Depuns Sent recepcion contracto de loque de cela successiva de cela successiva de loque de cela successiva	THE RESIDENCE ASSESSMENT ASSESSMENT	L					1		10		- 1
a observación contenido ao el presente formación de higo sin cida tener canderen de Destanación. Aceada, por la cualización biologicale de Balcal Forma. Huspitel Feder Daymora Data, formación consequente managemente aconsequente de la consecuención de consequente de la consecuención de la consecuención de consequente de la consecuención de consequente de la consecuención de la consecuención de consecuención de la consecuención de consecuención de consecuención de la consecuención del la consecuención de la consecuención del la consecuención de la consecuención del la consecuen	The second second second	PARKETONIA E			IN INC.						-
oragonila, resembroleu di decerire de linea a velicia reclinación positivir correspondente así some substante de a menta. In caso de halloura pockado la coministrativa demalgo de demalencia de montación, su transist en constalho de la passa y su inscasió di procedimiente correspondente, men pregin a las narross questes, no projetos de la responsabilitad administrativa en vid y questal que hopologie, mancionistrativa la finación de la positiva de la confessión y							-				
entigradia resembroliza di decerito da Toma a raticalia medio ación positivir necessposida risc aci sona substanti da presidente de la menta. In naza de Indiana producido la comindación internal, y de decessora de la medio de entresación de la medio del la medio de la medio del medio del medio de la medio del la medio del			iner makes	in Statements In	ede, and in control field to be control for	(of Farms, Sussissi N	de Utyana de	i. fungii	en samb	a's infere	wife
in communication in production in communication above and accommunication of the communication of the communicatio	protestala responiente al decentre il	e linea a reducia reclina	ulin yanderier	perceptualismis as	i some sulicitar la presidentire de la mis	eta.		- Frank		is a low en	
the disciplings discase for the final management was furthers that unfortake a sea series are not an effort a							ua Boin el Viren	India la	orna sales	is mito	
	geren en grojent in a naj onwe. Mesonskrite	CALAMINE SURVEY OF	taliane des	orientales areas	21.00.00						
	mention and appropriate the substitution of the last of the substitution of the substi	communications and francois	THE PERSON NAMED IN	STATE OF THE PERSON NAMED IN	The second secon	California and Califo	Stocks Socialer Switter	-	me miles	-	7111
in complimitate de la Lay N. 1973. Lary de Protección de Santo-Personales y su Plagitamento, de información de protección proceso de participación, con el final de protección de protec	politicals y although paralles from p	regionale) process. Unite	i spank inlien	miny summer tier	named and is confinently point because	the pass on freeholder	s rebonnesione. 14	Section	pron; la fil	4 10 7 10	arrive a
reservice processes de regionales, paralle incompansaband un basson de alexantes entre reservación de como como como como como como como com	nancy parameter in our mention and pro-	a named to self-	and the se	THE SECOND AS THE PARTY.							
THE RESIDENCE OF THE PARTY OF T											
reservice processes de regionales, paralle incompansaband un basson de alexantes entre reservación de como como como como como como como com	Fede										
reserving processes, seeing compressions on become response to the response to come requirement to the sequence of the sequenc											
reserving processes, seeing compressions on become response to the response to come requirement to the sequence of the sequenc											
reserving processes, seeing compressions on become response to the response to come requirement to the sequence of the sequenc								1		- 1	
reserving processes, seeing compressions on become response to the response to come requirement to the sequence of the sequenc										1	





ANEXO N° 03

DECLARACION JURADA DE PARENTENSCO **LEY N° 26771**

	Decreto Supremo Nº034-2005-PCM que modifica la Ley 267	71.
Conste	por el presente documento la Declaración Jurada Simple sobre Nep	otismo que formulo
yo,		que postulo
	l Proceso de Convocatoria por Suplencia Temporal N°005-202	
Hospita	al Félix Mayorca Soto – Red Integrada de Salud Ta	arma, con D.N.I.
Nº	, estado civil,con	domicilio legal
en	, en aplicación de la	Ley Nº26771, el
Decrete	o Supremo Nº021-2000-PCM, el Decreto Supremo Nº 017-2002	-PCM y el Decreto
Supren	no Nº034-2005-PCM, declaro bajo juramento lo siguiente:	
Marcar	con una "x" la opción que en su caso corresponda:	
	NO, tengo relación de parentesco, hasta el cuarto (4º) grado de segundo (2º) grado de afinidad o por vínculo matrimonial con la (se presta (n) servicio (s) en la Red Integrada de Salud Tarma.) persona (s) que
	A los efectos de la Declaración formulada se ha tenido a la vist trabajadores que labora y/o prestan servicios en la Red Integrada	de Salud Tarma.
AND OF MAN	SI, tengo relación de parentesco, hasta el cuarto (4º) grado de segundo (2º) grado de afinidad o por vínculo matrimonial con la (sepresta (n) servicio (s) en la Red Integrada de Salud Tarcontinuación: (Indicar nombres y apellidos, grado de parconyugal y Oficina donde presta servicios).	ma, que señalo a entesco o vínculo
A-HOSA	En caso el postulante marque la 2da opción, señale el nombre persona que es pariente y su grado de parentesco en las siguientes de la casa de l	re y apellido con la les líneas:
ENERO 1	Nombres y Apellidos:	
	Grado de parentesco:	
Tak .	Oficina:	
A STATE OF THE STA	· ·	
2.	Nombres y Apellidos:	
37,602	Grado de parentesco:	
102	Oficina:	
	Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.	
	i o que eucenise in presente	
	Tarma,de	del 2025
	Firmar del Postulante	
	DNI:	HILELIA DACTUAR
		HUELLA DACTILAR INDICE DERECHO





ANEXO N° 04

	DECLARACION JURADA	1
El(la) que	suscribe	
Identificad	do (a) con DNI N°,domiciliado(a)	
	,distrito,provincia	,
	nento	1
DECLARO	BAJO JURAMENTO	*
En caso de falsa co	No registrado Antecedentes Penales, Policiales y Judiciales, gozar o Mental, y Mental y estar habilitado para contratar con el Estado. No tener deudas por conceptos de alimentos ya sea por objectablecidas en sentencias alimentarias establecidas en sente acuerdos conciliatorios con calidad de cosa juzgada, así como tam por pensiones alimentarias devengadas en un proceso cautelar o en de acuerdos conciliatorios extrajudiciales sobre alimentos, quinscripción del suscrito en el Registro de Deudores Alimentarios cre No estar registrado en el registro Nacional de Sanciones de Destitudo No tener vínculo laboral vigente y/o con rol de turnos al mome presente contratación. Le resultar falsa la información que proporciono, me someto a las displactaración en Procesos Administrativos — Articulo 411 del Código del código Penal, acorde al artículo N° 34 de la LEY N° 27444,	poligaciones alimentarias encias ejecutoriadas, o apoco mantengo deudas un proceso de ejecución ue haya ameritado, la rado por la ley N° 28970. Ción y Despido RNSDD. Into que surta efecto la posiciones sobre el delito Penal y Delito contra Fe
	rativo General.	, Ley der Procedimiento
LX BAYOUT	Tarma,de	del 2025
	Firmar del Postulante	
		HUELLA DACTILAR





ANEXO N° 05

DECLARACION JURADA DE VERACIDAD DE DOCUMENTOS

El	(la) que suscribe	······································
Id	entificado (a) con DNI N°,domiciliado(a)	1
	,distrito,provincia	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	epartamento	1
D	ECLARO BAJO JURAMENTO:	
	 Que las copias de los documentos presentados en mi legajo perso original, y que NO carecen de toda falsedad. 	nal, son copia fiel del
d P	n caso de resultar falsa la información que proporciono, me someto a las disp e falsa declaración en Procesos Administrativos – Articulo 411 del Código Pe ublica.	nal Y Delito Contra la Fe
	ítulo XIX del código Penal, acorde el articulo N° 34 de la Ley N° 27444, dministrativo General.	Ley del Procedimiento
	Tarma,de	del 2025
STEVALUAC. P.		
SECRETARY	Firmar del Postulante	'
SARLY AND RA	DNI:	HUELLA DACTILAR INDICE DERECHO
CORNEL DE CONTROL DE C	TO 20 GC	!
A HOS		
ACSIDENT.	No A CONTROL OF THE PROPERTY O	
4		Name of the second seco





ANEXO Nº 06

DECLARACION JURADA REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO D.S. Nº 089-2006-PCM - R.M. Nº 017-2007-PCM

			1
El (la) qu	ue sı	iscribe	
Identific	cado	(a) con DNI N°,domiciliado(a)	
		,distrito,provincia	······,
denarta	mer	ito	7
		AJO JURAMENTO, No Estar Comprendido (a) dentro de los Alcanc	es del D.S. № 089-2006-
		M. Nº 017-2007-PCM: es decir:	C3 CC1 D.0.1.1 000 200
	1.	No haber sido sancionado (a) con destitución y despido en	ninguna entidad de la
		administración pública.	•
	2.	No tener proceso administrativo disciplinario pendiente de	resolver por conducta
40		infuncional, en el hospital.	
O. P. A.	3.	No haber sido sancionado (a) por infracción del código de ética	de la función pública.
TARIO SE	4.	No haber sido inhabilitado (a) por mandato judicial.	
.0105 HO	5.	No haber sido sancionado (a) con otras faltas graves que señale	la ley.
		landia landia	,
En caso	de de	resultar falsa la información que proporciono, me someto a las dis claración en Procesos Administrativos - Artículo 411 del Código P	Penal y Delito contra la Fe
ública	ı Tí	tulo XIX del código Penal, acorde al artículo Nº 34 de la Ley Nº 274	44, Ley del Procedimiento
Admin	istra	tivo General.	
OFE		Tarma,de	del 2025
N. 27			
05			
		Firmar del Postulante	
			, HUELLA DACTILAR
		DNI	INDICE DERECHO

PERFIL DEL PUESTO № 01 OBSTETRA

Nombre del cargo/puesto:	OBSTETRA	
Nº AIRHSP:	000437	
Unidad Orgánica:	CENTRO DE SALUD ACOBAMBA	
Dependencia Jerárquica Lineal:	MICRO RED DE SALUD ACOBAMBA	
Dependencia Jerárquica :	RED INTEGRADA DE SALUD TARMA	
	NO APLICA	
Puestos a su cargo:	NO AFEICA	
SIÓN DEL PUESTO	,	
ndar atención integral en salud sexua cuperación y rehabilitación en el ámbito orde a los lineamientos del MINSA y de la	al y reproductiva a mujeres, familias y comunidad, mediante la promi o materno-perinatal y ginecológico, asegurando un servicio de calidad, seg a Red Integrada de Salud Tarma.	oción, prevenci uro, humanizad
NCIONES DEL PUESTO		
Desarrollar actividades de prevenc su profesión y según normativa vig	ción y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comunidad gente.	en el ámbito c
Realizar psicoprofilaxis obstétrica normal.	y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio	
	ición e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva, en el nte	l ámbito de su
	l ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio	
Brindar atención en planificación f	familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en	
todos los métodos, según normati	iva vigente. de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix	
(PAP, Inspección Visual y test mole	ecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA y	
en el manejo sindrómico de ITS, se	egún la normativa vigente.	
Detectar el riesgo obstétrico en la	etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico	
	mergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa	
vigente. Brindar la atención prenatal, así co	como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar	
el trabajo de parto, atender el par	rto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.	
Expedir certificados de nacimiento	o y descansos pre y post natal de las pacientes a quienes controla el el	mbarazo, de
acuerdo a la normativa vigente		
	ocumentos de gestión, proyectos de innovación y mejora continua de l	a calidad segú
nivel de aténción y en lo que corre		lud do la
	es de docencia e investigación, que respondan a las necesidades de sal	iua ae ia
población y de los servicios de sal		trahain
Participar o integrar comités técni multisectorial, según corresponda	licos, otros equipos de trabajo interdisciplinarios y otras instancias de a	ti abaju
	a. Jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por no	orma expresa.
ONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEI		
O APLICA	INO DELT DESIG	
		1
ERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CO	ON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMAN	ENTE
O APLICA		1
ORMACIÓN ACADÉMICA		
	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requier Colegiatura?
) Formación Académica		The second secon
) Formación Académica I	Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	X si
Incompleta Completa	Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Título Universitario de Obstetricia Resolución de término de SERUMS	X Sf
Incompleta Completa	Título Universitario de Obstetricia	X Si
Incompleta Completa Secundaria	Título Universitario de Obstetricia Resolución de término de SERUMS	¿Requiere habi
Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior	Título Universitario de Obstetricia Resolución de término de SERUMS	¿Requiere hal

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Normativa nacional en salud sexual y reproductiva, materna y neonatal (guías y protocolos MINSA).

Atención prenatal, del parto eutócico, puerperio y recién nacido.

Identificación y manejo inicial de emergencias obstétricas y ginecológicas.

Métodos anticonceptivos y consejería en planificación familiar.

Técnicas de tamizaje ginecológico (Papanicolaou, VIH, ITS).

Promoción de la salud sexual, reproductiva y comunitaria.

Bioseguridad hospitalaria y control de infecciones.

Sistemas de información en salud (HIS, NOTI, CIEN, etc.).

Atención humanizada con enfoque intercultural en salud.

Ofimática básica (Word, Excel, PowerPoint) para la elaboración de reportes.

Conocimiento de la Ley N° 26842 Ley General de Salud.

B.) Cursos de especialización, capacitaciones, programas de especialización requeridos al puesto y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Diplomados, cursos y capacitacines de acuerdo a la especialidad Curso de ofimatica

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

	Nivel de dominio				
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Word		х			
Excel		х			
Powerpoint		х			

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	х			47
Quechua	х			
Otros	х			

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; en el sector público o privado.

Un (01) año

Experiencia laboral específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto (en la funcion o la materia); obligatorio en el sector público:

Un (01) año

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad y compromiso con el servicio.

Trabajo en equipo y colaboración interprofesional.

Orientación al detalle y precisión.

Vocación de servicio y trato humanizado.

Responsabilidad, organización y puntualidad.

capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.

omunicación efectiva con el usuario y comunidad.

ompromiso con la salud pública y enfoque intercultural.

Buena comunicación interpersonal y trato humanizado al paciente.

Alto sentido de la ética, responsabilidad y vocación de servicio

Compromiso e identification con la institution



VALUAD

PERFIL DEL PUESTO № 02 OBSTETRA

ENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Nombre del cargo/puesto:	OBSTETRA	
Nº AIRHSP:	000551	
Unidad Orgánica:	PUESTO DE SALUD NAHUIN	
Dependencia Jerárquica Lineal:	MICRO RED DE SALUD PALCA	
Dependencia Jerárquica :	RED INTEGRADA DE SALUD TARMA	
Puestos a su cargo:	NO APLICA	
SIÓN DEL PUESTO		1
estantes y recién nacidos de la comunid	y reproductiva, con enfoque de derechos, género e interculturalidad, lad del Puesto de Salud Nahuín; garantizando la promoción, prever plimiento de las normas técnicas del Ministerio de Salud y las metas	ición, atención del pa
UNCIONES DEL PUESTO		
Desarrollar actividades de preveno su profesión y según normativa vi	ción y promoción de la salud dirigidas a la mujer, familia y comu gente.	ınidad' en el ámbito d
Realizar psicoprofilaxis obstétrica normal.	y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio	,
Realizar intervenciones de preven	nción e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiv	a, en el ámbito de su
profesión y según normativa viger		
Brindar orientación y educar en el normal, según la normativa vigent	l ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio te.	,
	familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería e	n '
	de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix	
6 (PAP, Inspección Visual y test mol	ecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA y	
en el manejo sindrómico de ITS, s	egún la normativa vigente.	
Detectar el riesgo obstétrico en la	a etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médic	.0
The second secon	mergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativ	a
vigente.	como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar	
8 el trabajo de parto, atender el pa	rto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.	
Expedir certificados de nacimient	to y descansos pre y post natal de las pacientes a quienes contro	ola el embarazo, de
acuerdo a la normativa vigente		1
Participar en la elaboración de do	ocumentos de gestión, proyectos de innovación y mejora contin	ua de la calidad segú
	responda a su ámbito profesional.	1
Realizar o participar en actividade	es de docencia e investigación, que respondan a las necesidade	s de saļud de la
población y de los servicios de sa		i
Participar o integrar comités técn	nicos, otros equipos de trabajo interdisciplinarios y otras instanc	ias de trabajo
multisectorial, según corresponda Otras funciones delegadas por el	a	
Otras funciones delegadas por el	Jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas	por norma expresa.
ONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE	ÑO DEL PUESTO	
IO APLICA		
ERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CI	ON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X	PERMANENTE
IO APLICA		
ORMACIÓN ACADÉMICA		
		C.) ¿Se requiere
a.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	Colegiatura?
Incompleta Completa	Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura	X si
Secundaria	Título Universitario de Obstetricia Resolución de término de SERUMS	1
Técnica Básica	Maestría Egresado Grado	¿Requiere habili profesional?
(1 ó 2 años)	Maestria Egresado Grado	profesional?
	Maestria Egresado Grado	

JARMA - HOSS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Normativa nacional en salud sexual y reproductiva, materna y neonatal (guías y protocolos MINSA).

Atención prenatal, del parto eutócico, puerperio y recién nacido.

Identificación y manejo inicial de emergencias obstétricas y ginecológicas.

Métodos anticonceptivos y consejería en planificación familiar.

Técnicas de tamizaje ginecológico (Papanicolaou, VIH, ITS).

Promoción de la salud sexual, reproductiva y comunitaria.

Bioseguridad hospitalaria y control de infecciones. Sistemas de información en salud (HIS, NOTI, CIEN, etc.).

Atención humanizada con enfoque intercultural en salud.

Ofimática básica (Word, Excel, PowerPoint) para la elaboración de reportes.

Conocimiento de la Ley N° 26842 Ley General de Salud.

B.) Cursos de especializacion, capacitaciones, programas de especialización requeridos al puesto y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Diplomados, cursos y capacitacines de acuerdo a la especialidad Curso de ofimatica

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

	Nivel de dominio				
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Word		х			
Excel		х		Control of the same to the	
Powerpoint		Х			

	Nivel de dominio				
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Inglés	х				
Quechua	X				
Otros	х				

EXPERIENCIA

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia laboral específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto (en la funcion o la materia); obligatorio en el sector público:

Un (01) año

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad y compromiso con el servicio.

rabajo en equipo y colaboración interprofesional.

Drientación al detalle y precisión.

Vocación de servicio y trato humanizado.

Responsabilidad, organización y puntualidad.

Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.

Comunicación efectiva con el usuario y comunidad.

Compromiso con la salud pública y enfoque intercultural. Buena comunicación interpersonal y trato humanizado al paciente.

Ito sentido de la ética, responsabilidad y vocación de servicio

ompromiso e identification con la institution





PERFIL DEL PUESTO № 03 TECNICO/A ENFERMERIA I

A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Lincompleta Completa Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria	SCAITH	FICACIÓN DEL PUESTO						
Unidad Orgánica: Dependencia Jerárquica licinael: Dependencia Jerárquica licinael: Dependencia Jerárquica: Dependencia Jerárquica: Puestos a su Cargo: NO APLICA WISIÓN DEL PUESTO Sirindar atención integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, recuperació enhabilitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calidad, continuidad y calidez del cuidado en los servicios. Centro de Salud Huasahuasi, conforme a las normas técnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. FUNCIONES DEL PUESTO Ejecutar procedimientos técnicos de enfermería según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios asistenciales. Participar en la ejecución de campañas, immunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el administerio de salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas subre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Perparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Coluborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Oras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por el pero moderno del cargo de asignadas Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Robolicidos De La Apucación (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE DESPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PRODOCICIDAD DE LA APUCACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE DESecutor Poeticiona? Vic	JENTH							
Nidad orgánica: Dependencia Jerárquica Imael: Dependencia Jerárquica : Rejestos a su cargo: Puestos a su cargo: No APLICA SISIÓN DEL PUESTO Indidad retención integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación elebabilitación de la salud individual, familiar y comunitaria, axegurando la calidad, continuidad y calido: del culdado en los servicios integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación del salud Hussahuasi, conforme a las normas sécnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud Hussahuasi, conforme a las normas sécnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. Funciones DEL PUESTO Le Jecustra procedimientos técnicos de enfermería según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios asistenciales. Participar en la ejecución de campañas, inmunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el asistilación del especial de campañas, inmunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el asistilación del centro de salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Hussahuasi. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarios, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Hussahuasi. Premorios Asidem		Nombre del cargo/puesto:	TECNICO/A ENFERMERIA I					
Dependencia Jerárquica Lineal: Dependencia Jerárquica: REDINTEGRADA DE SALUD TARMA NO APLICA INSIÓN DEL PUESTO Indidar atención integral de enfermeria de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación el habilitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calidad, contimuidad y calidac del cuidado en los servicios entro de Salud Huasahuasi, conforme a las normas técnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. UNCIONES DEL PUESTO Ejecutar procedimientos técnicos de enfermeria según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios asistenciales. Participar en la ejecución de campañas, inmunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el saludicimiento de salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud transcripción en la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Perparar apósitos de gaza y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Preparar apósitos de gaza y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Preparar apósitos de gaza y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Preparar apósitos de gaza y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Preparar apósitos de gaza y otros materiales, así			000535					
Dependencia Jerárquica : RED INTEGRADA DE SALUD TARMA Dependencia Jerárquica : RED INTEGRADA DE SALUD TARMA NO APUCA INSIÓN DEL PUESTO Indiar atención integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación elabalitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calidad, contimuidad y calidac del cuidado en los servicios aentro de Salud Huasahuasi, conforme a las normas técnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. UNCIONES DEL PUESTO Ejacutar procedimientos técnicos de enfermería según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios satistenciales. Participar en la ejecución de campañas, inmunitaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el adiablecimiento de salud. Aspoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Aspoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zonas Sanitaria de Huasahuasi. OTRAS funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas OTRAS funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA XY LUEGO EXPLICA O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE Incurso Barria de Juriso de Juriso de Juriso de Juri		Unidad Orgánica:	CENTRO DE SALUD HUASAHUASI					
Dependencia Jerárquica: RED INTEGRADA DE SALUD TARMA Puestos a su cargo: NO APLICA MISIÓN DEL PUESTO Inidar atención integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación habilitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calidad, continuidad y calidez del cuidado en los servicios inentro de Salud Huasahuasi, conforme a las normas técnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. UNCIONES DEL PUESTO 1								
Puestos a su cargo: NO APUCA INSIÓN DEL PUESTO Indiar atención integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación enbalitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calidad, continuidad y calidez del cuidado en los servicios inentro de Salud Huasahuasi, conforme a las normas técnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. UNCIONES DEL PUESTO 1 Conferente servicios asistenciales								
An Aprilicar a tención integral de enfermería de apoyo al profesional responsable en las actividades de promoción, prevención, recuperación enabilitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calidad, continuidad y calidez del cuidado en los servicios interior de Salud Huasahuasi, conforme a las normas técnicas, protocolos y procedimientos del Ministerio de Salud. **UNICIONES DEL PUESTO** **Discutar procedimientos técnicos de enfermería según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios asistenciales. **Participar en la ejecución de campañas, immunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el establicimiento de salud. **Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hasitalarios. **Participar en la sactividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad.** **Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. **Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.** **Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi.** **ONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO** **NO APLICA** **Permación Académica** **Pormación Académica** **Bi Grado(s)/stuación académica y estudios requeridos para el puesto Colegistura?* **Lincompleta** **Conjunto Académica** **Lincompleta**			NO APLICA					
Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. COLABORA ALPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA XY LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE Occipitura? Incompleta Completa Egresadoja) Bachiller X Triudo/ Ucenciatura S X X X X 16citos Sugenitor X 16citos Su								
ehabilitación de la salud individual, familiar y comunitaria, asegurando la calabad, continuidad y canace de Cousado entre de Salud. FUNCIONES DEL PUESTO Ejecutar procedimientos técnicos de enfermería según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios asistenciales. Participar en la ejecución de campañas, inmunizaciones, visitas domicillarias y actividades comunitarias programadas por el establecimiento de salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del centro de	VIISIOI	N DEL PUESTO						
Ejecutar procedimientos técnicos de enfermería según prescripción médica o indicación del profesional de enfermería, en los diferentes servicios asistenciales. Participar en la ejecución de campañas, inmunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el establecimiento de salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. MO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA XY LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA XY LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE SI X Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermería Grado Grado	chahi	litación de la salud individual, famili	iar y comunitaria, asegurando la calidad, continuidad y calidez del cuidado en los servicios y					
Participar en la ejecución de campañas, inmunizaciones, visitas domiciliarias y actividades comunitarias programadas por el establecimiento de salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. ONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA XY LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Licompleta Completa Egresado(s) Bachiller X Título/ Licenclatura S X X X X 1 1 2 3 4 3 4 3 3 10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1								
Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Apoyar en la vigilancia epidemiológica y en la identificación oportuna de riesgos sanitarios y brotes en la jurisdicción del Centro de Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Contras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por orma expresa. CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura S X X Sacundaria Titulo en carrera Tecnico/a de Enfermeria Maestría Egresado Grado Profesional? X Mestría Egresado Grado Profesional?	1 6	diferentes servicios asistenciales.						
Salud. Mantener la limpieza, bioseguridad y orden de las áreas asistenciales, cumpliendo las normas sobre manejo de residuos sólidos hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. ONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura s X X X X X X X X X X X X X X X X X X	2 6	establecimiento de salud.						
hospitalarios. Participar en las actividades de promoción de la salud y educación sanitaria dirigidas a la comunidad. Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA XY LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Zequiere habili profesional? X 1 (3 o 3 años) X 2 (3 o 4 años) X 3 (4 años) X 3 (4 años) X 5 (3 d 4 años)	3	Salud.						
Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáticos. Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. 8 Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Ticulo/ Licenciatura s sí X Tículo Picconciatura Sequeiro de Enfermeria Técnica Salaica Cardo Grado Grado Profesional? X Técnica Superior Cardo Grado Grado Profesional? X Técnica Superior Cardo Grado Grado Profesional?	4	hospitalarios.						
Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente. 8 Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. 9 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. 1 OTRAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO 1 NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE 1 NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? 1 Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura si X X 1 Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria 2 Requiere habilita profesional? 1 Técnica Superior X Maestría Egresado Grado Profesional?		7						
Colaborar en el cumplimiento de las metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. Ditras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura ¿Requiere habili profesional? X Técnica Sajerior (3 o 4 años) X Técnica Superior X Técnica Superior X SI X	Registrar de forma oportuna y veraz las atenciones realizadas en los formatos, historias clínicas y sistemas informáti							
Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Z Requiere habili profesional? X Técnica Básica (1.6 2 años) X Técnica Básica (1.6 2 años) X Técnica Superior (3.6 4 años)	3							
por norma expresa. ONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPEÑO DEL PUESTO NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura ZRequiere habili profesional? X Técnica Sásica (1 ó 2 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	NO.3	Preparar apósitos de gasa y otros ma	ateriales, así como mantener el orden correspondiente.					
NO APLICA PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Secundaria Técnica Básica (1 6 2 años) Maestría Egresado Grado FORMACIÓN ACADÉMICA Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria ZRequiere habilit profesional? X Técnica Superior (1 6 2 años) X Técnica Superior (1 6 2 años)								
PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requier Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Si X Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Grado Grado Técnica Superior (3 ó 4 años) X Títulos Permanente A Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Fernada Grado Fricada Superior (3 ó 4 años) Titulos Permanente A Títulos Permanente Si X Técnica Superior (3 ó 4 años)	8	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi.					
PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Secundaría Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria ¿Requiere habilit profesional? X Técnica Superior (3 ó 4 años) X X	W TEMAN	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa.	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas					
NO APLICA FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Incompleta Completa Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Si X Técnica Básica (1 ó 2 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	W TEMAN	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa.	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas					
FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Zequiere habilità profesional? X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	8 PLAN MARCONI	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefo por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas					
A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiera Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Si X Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Zequiere habilita profesional? X Técnica Básica (1 ó 2 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO					
A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Si X Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Zequiere habilia profesional? X Técnica Básica (1 ó 2 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA C	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO					
A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Lincompleta Completa Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria ZRequiere habili profesional? X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Sí X	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA C	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO					
Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Técnica Básica (1 ó 2 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefo por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CAPLICA) MACIÓN ACADÉMICA	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE					
Secundaria Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Técnica Básica (1 ó 2 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años) X Técnica Superior (3 ó 4 años)	NO A FORT	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA C	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE C.) ¿Se requiere					
Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Grado Grado ZRequiere habili profesional? X Técnica Superior (3 ó 4 años) X	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA ODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA O APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura?					
Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Grado Grado X Técnica Superior (3 ó 4 años) X	NO A FORT	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA ODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA O APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura?					
Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Grado profesional? X Técnica Superior (3 ó 4 años) X	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefo por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA O APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica Incompleta Completa	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura					
X Técnica Superior (3 ó 4 años)	NO A FORT	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefo por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA O APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica Incompleta Completa	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura					
X (3 ó 4 años)	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA ODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA O APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica Incompleta Completa	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título / Licenciatura ¿Requiere habilita in transcription of the control of the contro					
X (3 ó 4 años)	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CA APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica Incompleta Completa Secundaria	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título / Licenciatura ¿Requiere habilita					
Universitario Doctorado Egresado Titulado	NO A	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefe por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA ODICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA O APLICA MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años)	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título / Licenciatura ¿Requiere habilita in transcription of the control of the contro					
Universitario Doctorado Egresado Titulado	NO A FORI	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefo por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CA APLICA MACIÓN ACADÉMICA Ormación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años)	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas ÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Maestría Egresado Grado Profesional?					
	NO A FORI	Colaborar en el cumplimiento de las Otras funciones delegadas por el jefo por norma expresa. DICIONES ATIPICAS PARA EL DESEPE APLICA DDICIDAD DE LA APLICACIÓN (MARCA CA APLICA MACIÓN ACADÉMICA Ormación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años)	metas sanitarias, indicadores y objetivos de la Zona Sanitaria de Huasahuasi. e inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas iÑO DEL PUESTO CON UNA X Y LUEGO EXPLICAR O SUSTENTAR TEMPORAL X PERMANENTE B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura si X Título en carrera Tecnico/a de Enfermeria Maestría Egresado Grado ¿Requiere habilit profesional?					

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de técnicas básicas de enfermeria (inyecciones, curaciones, control de signos vitales, toma de muestras, etc.).

Dominio de normas de bioseguridad y protocolos de atención primaria de salud.

Manejo de programas y estrategias sanitarias nacionales (inmunizaciones, salud materno infantil, TBC, ITS/VIH, enfermedades metaxénicas, etc.).

Conocimiento de normas de gestión de la calidad en salud, humanización del servicio y atención centrada en el usuario.

Conocimiento básico de registro de información en el sistema HIS, INFORHUS y formatos de atención.

Conocimientos en manejo de residuos sólidos hospitalarios y limpieza hospitalaria.

Conocimiento básico de primeros auxilios y soporte básico de vida (RCP).

Conocimiento en trabajo comunitario y comunicación intercultural en zonas rurales o de difícil acceso.

Conocimiento de la Ley N° 26842 Ley General de Salud

B.) Cursos de especialización, capacitaciones, programas de especialización requeridos al puesto y sustentados con dicumentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Diplomados, cursos y capacitaciones a fines al cargo en el organo a desempeñar

Curso de ofimatica

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

	Nivel de dominio				
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Word		X			
Excel		X			
Powerpoint		X			

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	х			
Quechua	х	Maria and		
Otros	х			

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año

Experiencia laboral específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el guesto (en la funcion o la materia); ya sea en el sector público:

Seis (06) meses

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad y compromiso con el servicio.

Trabajo en equipo y colaboración interprofesional.

Orientación al detalle y precisión.

vocación de servicio y trato humanizado.

Responsabilidad, organización y puntualidad.

Capacidad para trabajar en equipo y bajo presió 1.

municación efectiva con el usuario y comunidad.

compromiso con la salua pública y enfoque intercultural.

Buena comunicación interpersonal y trato humanizado al paciente.

Alto sentido de la ética, responsabilidad y vocación de servicio

Compromiso e identification con la institution